

Der Klassenraum

- () Handseife und Handtücher sind ausreichend vorhanden.
- () Piktogramme zum Händewaschen hängen neben dem Waschbecken.
- () Beschilderung: Abstand, Händewaschen und Nies- & Hustenetikette sind angebracht.
- () Sitzordnung muss festgelegt, dokumentiert und umgesetzt werden. Sie bleibt immer so!
- () Die Türen sind vor Unterrichtsbeginn weit geöffnet.
- () Die Fenster sind vor Unterrichtsbeginn zum Lüften geöffnet.
- () Vor dem Waschbecken sind Markierungen als Wartepunkt angebracht (S. Klasse 1).
- () Desinfektionsmittel im Schrank oben aufbewahren!

Der Schultag – Die Ankunft der SuS

- () Anwesenheit der LK im Klassenraum ab 7:30 Uhr.
- () Die erste Woche werden die SuS im Gebäude empfangen und direkt aber freundlich in den Klassenraum geschickt.
- () Im Klassenraum waschen die SuS unter Aufsicht zuerst gründlich ihre Hände.

Die ersten Stunden - Organisatorisches

- () Richtiges und gründliches Händewaschen besprechen. Im Klassenbuch vermerken.
Piktogramme neben das Waschbecken hängen.
- () Husten- und Niesetikette besprechen.
- () Distanzregeln besprechen.
- () Arbeitsmaterialien möglichst nicht an andere Schüler weitergeben.
- () Die Toilettenschilder besprechen!
- () Nur 1 Person in der Toilette.
- () In den Fluren immer rechts laufen – siehe Pfeile am Boden!
- () Fehlende SuS nachbelehren.
- () Falls eine Erklärung eine Nähe mit sich bringt, wird der mobile Sichtschutz genutzt.

Organisatorisches – Pausenregelung

- () SuS sowie die Lehrkraft verlassen gemeinsam den Raum. Die LK achtet auf die Abstände.

- () Bitte lüften!
- () Die Distanzregeln gelten auch in den Pausen.
- () SuS waschen sich nach der Pause die Hände.
- () Sitzgelegenheiten auf den langen Fluren dürfen nicht genutzt werden.

Organisatorisches – Toilettengänge

- () Während einer Schulstunde sollten SuS -falls möglich - nur nacheinander auf Toilette gehen.
- () Nach Rückkehr werden erneut **im Klassenraum** die Hände gewaschen.
- () Vor den Toilettenräumen sind Abstände einzuhalten.
- () Die Schüler warten vor den Tischen – rufen gegebenenfalls!

Organisatorisches – vor und nach dem Unterricht

- () SuS begeben sich immer sofort in den Klassenraum. Ein Aufenthalt im Foyer und auf den Fluren vor Unterrichtsbeginn ist nicht gestattet.
Die Klassenräume sind geöffnet!
- () Am Ende des Schultages begleiten die LK die SuS aus dem Raum. Sie übernehmen die Aufsicht bis alle SuS das Schulgebäude und -gelände verlassen haben.
- () Am Ende des Schultages verlassen die SuS umgehend das Schulgelände.
- () Falls die Reinigungskräfte nicht sauber arbeiten, bitte selber vorm Unterricht die Tische abwischen und Türklinken desinfizieren.
- () Bitte fehlende Seife und Handtücher an die Schulleitung weitergeben.

Für Eltern

- () Erkrankte SuS müssen von den Erziehungsberechtigten telefonisch unter Tel. 05901 630 bis 7.30 Uhr krank gemeldet werden.
- () Schüler mit Krankheitssymptomen dürfen nicht zum Unterricht kommen.
- () Gesprächstermine mit der Schulleitung und den Kollegen sind nur nach Terminabsprache per Telefon und Mail möglich.
- () Eltern warten vorm Schulgebäude und machen sich durch Klopfzeichen oder durch die Klingel (Links von der Haupttür) bemerkbar.

